

5.4 Akcijski načrt Samoevalvacijske skupine za študijsko leto 2017/2018

| VPETOST V OKOLJE | | |
|--|--------------------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Ohranjanje števila zunanjih sodelavcev iz gospodarstva v študijskem procesu glede na študijsko leto 2016/2017 | Dekan | 30.9.2018 |
| Organizacija skupnih srečanj fakultete in gospodarstva (okrogle mize, Alumni srečanja), | Dekan | 30.9.2018 |
| Organizacija delavnic na temo spodbujanja podjetniških idej študentov (Karierni center, Podjetniški inkubator, prostori IE,..) | Prodekan za izobraževalno dej. | 30.9.2018 |
| Izvedba letnega srečanja Alumni kluba | Koordinator Alumni kluba | 30.9.2018 |
| Izvedba dneva odprtih vrat Inštituta za energetiko | Koordinator Dneva odprtih vrat | 30.9.2018 |

| DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA | | |
|---|-----------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Oblikovanje izhodišč za posodobitev doktorskega študijskega programa 3. stopnje Energetika in oblikovanje končnega predloga | Dekan | 30.9.2018 |

| Raziskovalna in razvojna dejavnost | | |
|--|-------------------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Prijava vsaj enega projekt. predloga na domače in mednarodne javne razpise ter vključevanje obstoječega kadra FE v te projekte | Prodekan za raziskovalno dej. | 30.9.2018 |
| Izvajanje aplikativnih projektov z gospodarstvom v istem obsegu kot v letu 2016/2017 | Prodekan za raziskovalno dej. | 30.9.2018 |
| Ažuriranje enotnih baz projektov | Prodekan za raziskovalno dej. | 30.9.2018 |
| Povečati št. objav v revijah, ki spadajo v zgornjo polovico JCR področja v primerjavi s št. letom 2016/2017 | Prodekan za raziskovalno dej. | 30.9.2018 |

| Mednarodno sodelovanje | | |
|---|-------------------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Izmenjave profesorjev, študentov, raziskovalcev in nepedagoškega kadra (vsaj 1 izmenjava) | Erasmus koordinator | 30.9.2018 |
| Sklepanje novih bilateralnih sporazumov s tujimi fakultetami oz. univerzami o medsebojni izmenjavi (profesorjev, študentov, raziskovalcev, nepedagoškega kadra,...) skladno z morebitnimi potrebami | Prodekan za raziskovalno dej. | 30.9.2018 |

| | | |
|--|-------------------------------|-----------|
| Ažuriranje enotnih baz v resorju mednarodnega sodelovanja (npr. gostujočih predavanjih, projektih, mobilnostih, bilateralnih sporazumih) | Prodekan za raziskovalno dej. | 30.9.2018 |
|--|-------------------------------|-----------|

| KADRI | | |
|--|-----------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Ohranjanje visokega deleža zaposlenih projektih delavcev | Dekan | 30.9.2018 |
| Povečati obseg izobraževanj obstoječih kadrov | Dekan | 30.9.2018 |

| ŠTUDENTI | | |
|--|--------------------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Spremljanje zadovoljstva mentorjev v organizaciji o uspešnosti PU študentov FE | Koordinator za PU | 30.9.2018 |
| Spremljanje zadovoljstva študentov FE z opravljanjem PU v organizaciji | Koordinator za PU | 30.9.2018 |
| Analiza uspešnosti študentov (število opravljenih/neopravljenih izpitov) po zimskem in poletnem izpitnem obdobju | Prodekan za izobraževalno dej. | 30.9.2018 |
| Izvedba skupnih strokovnih ekskurzij za vse študente, tako iz Krškega kot Velenja | Prodekan za izobraževalno dej. | 30.9.2018 |

| Promocija | | |
|--|--------------------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Izvedba promocij na srednjih šolah in drugih lokacijah (sejmi,...) vsaj v obsegu iz študijskega leta 2016/2017 | Prodekan za izobraževalno dej. | Tekoče |
| Vključevanje študentov v izvedbo rednih promocij na srednjih šolah in drugih lokacijah (sejmi,...) | Prodekan za izobraževalno dej. | Tekoče |
| Priprava vsaj enega dodatnega promocijskega eksperimenta za promocijske predstavitve FE | Prodekan za izobraževalno dej. | 30.9.2018 |
| Izvedba vsaj ene oglaševalske kampanje študijskih programov na Hrvaškem | Prodekan za izobraževalno dej. | 30.9.2018 |

| MATERIALNI POGOJI | | |
|--|-----------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Dobava dodatnega knjižnega gradiva | Tajnik | 30.9.2018 |
| Menjava računalnika v strokovni službi | Tajnik | 30.9.2018 |

| ZAGOTAVLJANJE IN SPREMLJANJE KAKOVOSTI, INOVATIVNOSTI IN RAZVOJNE NARAVNANOSTI | | |
|---|-------------------------|-------------|
| Ukrepi | Nosilec naloge | Roki |
| Izvedba samoevalvacije FE UM za študijsko leto 2017/2018 | Komisija za kakovost FE | 30.9.2018 |
| Izdelava akcijskega načrta za leto 2017/2018 na podlagi Samoevalvacijskega poročila FE UM za študijsko leto 2016/2017 | Komisija za kakovost FE | 31.3.2018 |
| Spremljanje uresničevanja ukrepov iz akcijskega načrta za študijsko leto 2017/2018 | Komisija za kakovost FE | 30.9.2018 |
| Objava samoevalvacijskega poročila na spletnih straneh FE | Komisija za kakovost FE | 30. 4. 2018 |
| Predstavitev samoevalvacijskega poročila vsem zaposlenim na FE | Komisija za kakovost FE | 1. 6. 2018 |